

Утвержден
Попечительским Советом
Регионального центра выявления,
поддержки и развития способностей
и талантов у детей и молодежи в
Республике Бурятия от 29.03.2021 г.

Порядок и критерии отбора обучающихся и педагогических работников по направлениям образовательной деятельности Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей и молодежи

1. Общие положения

1.1. Порядок и критерии отбора обучающихся по направлениям образовательной деятельности (далее именуется – Порядок) Регионального центра выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей (далее именуется – Центр) разработан в соответствии с пунктом 9 Комплекса мер по созданию и функционированию регионального центра выявления и поддержки одаренных детей в Республике Бурятия на 2020-2022 годы, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 04.07.2019 года № 394-р.

1.2. Порядок разработан в целях обоснованного подхода к процессу выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей в Республике Бурятия в области науки, искусства, и спорта.

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

направления образовательной деятельности Центра – «Наука», «Искусство», «Спорт»;

образовательные программы – программы дополнительного образования по направлениям образовательной деятельности Центра;

профильная смена - профильная смена, организованная для обучающихся по направлениям образовательной деятельности Центра на базе государственного бюджетного профессионального образовательного

учреждения «Байкальский колледж туризма и сервиса» (далее именуется – ГБПОУ «БКТиС»);

обучающийся – несовершеннолетний в возрасте от 10 до 18 лет, обучающийся в государственной, муниципальной или частной образовательной организации, расположенной на территории Республики Бурятия;

отбор обучающихся (далее именуется – отбор) – отбор участников для обучения по образовательным программам, а также их участия в профильных сменах по направлениям образовательной деятельности Центра в соответствии с установленными критериями отбора;

конкурсное мероприятие - международный, всероссийский, региональный интеллектуальный, спортивный, творческий конкурс, олимпиада, соревнование, профильная смена, учебно-тренировочный сбор, акция;

законный представитель - законный представитель участника отбора (родитель, опекун, попечитель, усыновитель, организация для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, орган опеки и попечительства).

1.4. Организация обучения участников отбора по образовательным программам и их участия в профильных сменах по направлениям образовательной деятельности Центра осуществляется за счет средств бюджета Республики Бурятия.

2. Цели и задачи отбора

2.1. Целями отбора являются:

выявление, поддержка и развитие способностей и талантов детей Республики Бурятия начиная с муниципального уровня;

консолидация ресурсов региональных организаций разной ведомственной принадлежности, работающих с одаренными и высокомотивированными детьми и молодежью.

2.2. Задачами отбора являются:

создание благоприятных условий для самовыражения и дальнейшего развития детей, проявивших выдающиеся способности;

совершенствование содержания и поддержка инновационных форм и технологий образовательных программ для высокомотивированных и одаренных детей;

формирование регионального банка одаренных детей, лучших образовательных программ и педагогических работников по работе с талантливыми детьми.

3. Условия и сроки проведения отбора обучающихся

3.1. В целях проведения отбора обучающихся для организации обучения по образовательным программам и участия в профильных сменах Центр размещает соответствующую информацию на сайте Центра.

3.2. Перечень образовательных программ, профильных смен и иных мероприятий Центра на текущий календарный год, а также количество участников по каждой образовательной программе и профильной смене утверждается Экспертным советом Центра.

3.3. Отбор проводится по трем направлениям образовательной деятельности Центра: «Наука», «Искусство», «Спорт».

3.4. Количество участников отбора не ограничено.

3.5. Прием заявок и документов осуществляется ежедневно в рабочие дни с 9:00 до 17.00 текущего года по e-mail: rcod03@yandex.ru (электронная почта Центра).

3.6. Документы на конкурсный отбор, полученные по окончании установленного срока их приема или не соответствующие установленным требованиям к оформлению и содержанию, не рассматриваются и не возвращаются.

4. Перечень документов для участников отбора

4.1. Обучающийся представляет в Центр следующие документы:

4.1.1. заявку на отбор по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

4.1.2. копию документа, удостоверяющего личность обучающегося (свидетельство о рождении\паспорт);

4.1.3. справку об обучении в образовательном учреждении;

4.1.4. справку о посещении занятий в студии, кружке, клубе, секции, общественном объединении и др.;

4.1.5. копии документов обучающегося (дипломов, грамот, протоколов, творческих работ, иных документов), подтверждающих его интеллектуальные, спортивные, творческие достижения в региональных и (или) всероссийских, и (или) международных мероприятиях за последние 3 года, предшествующие дню начала обучения;

4.1.6. ходатайство образовательной организации на отбор обучающегося по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (если имеется);

4.1.7. согласие законного представителя обучающегося на обработку персональных данных согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.2. Указанные документы представляются в Центр в срок не позднее, чем за 30 календарных дней до дня начала обучения или профильной смены.

5. Критерии отбора обучающихся

5.1. Набор обучающихся на участие в образовательных сменах осуществляется:

5.1.1. На основании личных заявок претендентов, ходатайства муниципальных органов управления образования, образовательной организации или педагога с учетом результатов участия в региональных, межрегиональных, всероссийских, международных олимпиадах, научно-практических конференциях, спортивных и творческих конкурсах. Подробные критерии отбора регламентируются дополнительной

общеобразовательной программой.

5.1.2. На основании результатов специально организованных отборочных мероприятий, в том числе в дистанционной форме, на каждую образовательную программу по заявленным направлениям. Подробные критерии отбора на образовательную программу, а также апелляционные мероприятия указываются в дополнительной общеобразовательной программе. Сведения о прошедших отборочных испытаниях обучающихся публикуются на сайте Центра и отправляются в органы управления образования (или учреждения) не позднее 14 дней до начала работы смены.

5.2. В случае отсутствия личных заявок претендентов или ходатайства от указанных лиц (п.5.1.1.), Центр оставляет за собой право приглашения на обучение детей, соответствующих критериям отбора на образовательные программы. В этом случае в адрес обучающегося, руководителя образовательной организации и муниципального органа управления образования направляется приглашительное письмо.

5.3. Поступившие заявки, ходатайства, результаты проектных и исследовательских работ рассматриваются рабочей группой по формированию образовательной смены, состоящей из администрации, методистов и педагогов Центра.

6. Критерии отбора педагогических работников

6.1. К участию в образовательной программе и профильной смене приглашаются работники государственных, муниципальных или частных образовательных организаций, учреждений культуры, спорта, молодежной политики; студенты, достигшие высоких результатов по профильным специальностям, в том числе студенты - подготовленные призеры олимпиадного движения.

6.2. Требования к образованию и опыту работы:

6.2.1. высшее или неполное высшее профессиональное образование;

6.2.2. наличие опыта работы по одному из направлений деятельности с детьми и подростками не менее 3-х лет в образовательных организациях, учреждениях культуры, спорта, молодежной политики, детских и молодежных общественных объединений;

6.2.3. наличие дипломов, грамот, благодарностей, внедрение и освоивание новых технологий в определенном направлении деятельности;

6.2.4. наличие рекомендательного письма\характеристики с места настоящей работы.

6.3. Отбор педагогических работников проходит в 2 этапа:

1-й этап (дистанционно) – конкурс документов;

2-й этап - собеседование (очно) проводится в Центре.

6.4. Педагогический работник должен знать:

основные нормативные и законодательные акты в сфере образования и защиты прав и интересов несовершеннолетних;

основные закономерности возрастного развития детей и подростков, приемы их диагностики;

содержание, формы и методы воспитательной работы с детьми и подростками;

современные образовательные и психолого-педагогические технологии;

методику преподавания предмета по своему направлению.

6.5. Педагогический работник должен уметь:

определять цели, задачи образовательной и воспитательной работы с детьми и подростками;

планировать свою работу в рамках образовательной программы или профильной смены;

строить образовательную и воспитательную деятельность с учетом культурных различий детей, возрастных, гендерных, индивидуально-психологических особенностей;

диагностировать и анализировать уровень и динамику знаний обучающихся;

применять современные образовательные и психолого-педагогические технологии на практике;

осуществлять эффективное общение с детьми разного возраста, с учетом особенностей их личности;

соблюдать требования по охране жизни и здоровья детей.

6.6. Педагогический работник должен владеть:

педагогическим тактом и педагогической культурой по отношению к детям и коллегам;

здоровьесберегающими, спортивно-оздоровительными и досуговыми технологиями;

диагностическими методами, необходимыми для анализа образовательного и педагогического процесса, его планирования и прогнозирования.

6.7. Ограничениями для отбора педагогических работников являются:

наличие хронических заболеваний;

противопоказания для работы в условиях повышенной физической, психической и эмоциональной нагрузки;

судимость

6.8. Право окончательного отбора педагогического работника по образовательной программе и в профильной смене Центр оставляет за собой.

7. Порядок рассмотрения заявок участников отбора и подведения его итогов

7.1. Центр осуществляет проверку представленных заявок и документов участников отбора, формирует списки участников по каждому из

направлений образовательной деятельности и направляет их для рассмотрения в Экспертный совет Центра.

7.2. Экспертный совет дает оценку документам, вносит свои предложения и утверждает список победителей отбора для участия их в обучении и/или в профильной смене Центра.

7.3. Заседания Экспертного совета в отношении рассмотрения списков участников отбора проводятся в срок не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня начала обучения по образовательным программам или профильной смены Центра.

7.4. В срок не позднее 5 рабочих дней до начала обучения по образовательным программам или профильной смены Центр доводит информацию об утвержденном списке победителей отбора путем размещения на официальном сайте Центра.

7.5. В срок не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения до сведения участников, не прошедших отбор, доводится информация об отказе в удовлетворении заявок.

7.6. Решение об отказе в удовлетворении заявки участника отбора принимается в следующих случаях:

подача заявки и документов с нарушением сроков;

несоответствие участников отбора критериям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

представление документов не в полном объеме;

представление подложных документов, либо содержащих недостоверные сведения;

нарушение требований к оформлению заявки.

